



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АКАДЕМИЧЕСКОЕ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
(МА МО МО АКАДЕМИЧЕСКОЕ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» ноября 2018 года

№115-МА-2018

Об отборе образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 г. № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423», руководствуясь Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24 апреля 2008г. №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, в целях повышения качества деятельности органа опеки и попечительства внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации) для осуществления на безвозмездной основе отдельного полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – полномочие).

1.1 Создать Комиссию по отбору организаций для осуществления полномочия (далее – Комиссия).

1.2 Утвердить персональный состав Комиссии (Приложение №1).

1.3 Утвердить форму извещения о проведении отбора организаций для осуществления полномочия (далее – извещение) (Приложение №2).

1.4 Утвердить Регламент деятельности Комиссии (Приложение №3).

2. Утвердить форму договора о передаче организации полномочия (Приложение №4);
3. Опубликовать извещение в муниципальной газете «Академический вестник», а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое www.mo-akademicheskoe-spb.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. |

Глава Местной Администрации

Е.А. Гаврилова

Персональный состав Комиссии по отбору органом опеки и попечительства организаций для осуществления отдельных полномочий по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах:

Председатель Комиссии – руководитель отдела опеки и попечительства Местной Администрации Петровский Г.В.;

Заместитель председателя Комиссии – главный специалист отдела муниципальной службы и кодификации Местной Администрации Бойкова М.В.;

Секретарь Комиссии - главный специалист отдела опеки и попечительства Местной Администрации Витченко Г.А.

Члены комиссии:

- главный специалист отдела по вопросам законности, правопорядка и безопасности Администрации Калининского района СПб, ответственный секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Калининского района СПб – Хондошко И.Л.

- дефектолог благотворительного фонда содействия семейному устройству «Найди семью» - Юдина А.В.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

Наименование и адрес организатора отбора организаций: Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, 195257, г. Санкт-Петербург, Гражданский пр., 84 ИНН: 7804086603, КПП: 780401001.

Место подачи заявления на участие в отборе организаций: отдел опеки и попечительства Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, 195257, г. Санкт-Петербург, Гражданский пр., 84, кабинет №9, телефон 555-26-59.

В соответствии с постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое от 13.11.2018 № 115-МА-2018, орган опеки и попечительства МО МО Академическое проводит отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

Руководителям вышеуказанных организаций необходимо подать в орган опеки и попечительства МО МО Академическое заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, ее юридического и почтового адресов, адреса электронной почты, официального сайта в сети "Интернет" (при его наличии), об основных направлениях деятельности организации.

К заявлению прилагаются:

1. Согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе организаций и возложение на организацию полномочия органа опеки и попечительства.
2. Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством РФ порядке.
3. Копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
4. Копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом.
5. Другие документы по запросу органа опеки и попечительства, подтверждающие наличие у организации возможностей (материально-технических, кадровых и иных) для осуществления полномочия органа опеки и попечительства, а именно:
 - копии приказов о назначении на должность лиц, специализирующихся по соответствующим направлениям деятельности, заверенные подписью руководителя и печатью организации;
 - копии должностных инструкций специалистов по соответствующим направлениям

деятельности, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

- программы подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- программы краткосрочной подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних (в случае, если несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, принимают в семью родственники), а также при временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации;

- статистические и аналитические отчеты о проводимой деятельности;

- документы, подтверждающие работу организации со средствами массовой информации (по реализации организацией инновационных и методических проектов по улучшению положения семьи и детей; предоставлении гражданам возможности беспрепятственного получения информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания организацией услуг).

Показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор:

- характер и условия деятельности организации;

- соответствие основных направлений деятельности организации передаваемому полномочию;

- наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- наличие у организации материально технических, программных и иных возможностей для осуществления полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

- наличие у организации опыта работы по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

Прием заявлений осуществляется с 01.11.2018 года по 01.10.2019 года в рабочие дни с 10-00 час. до 13-00 час. по адресу: 195257, г. Санкт-Петербург, Гражданский пр., д. 84, каб.№9

Контактную и иную информацию по данному направлению можно получить по телефону: 555-94-23 у руководителя отдела опеки и попечительства МА МО МО Академическое

РЕГЛАМЕНТ

деятельности комиссии по отбору органом опеки и попечительства организаций для осуществления отдельного полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 г. № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423», и определяет процедуру проведения отбора органом опеки и попечительства образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства на безвозмездной основе (далее — отбор).

1.2 Отбор осуществляется с целью передачи образовательным организациям, медицинским организациям, организациям, оказывающим социальные услуги, или иным организациям, в том числе организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - организации) отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - полномочие).

1.3 Для проведения отбора создана комиссия по отбору органом опеки и попечительства организаций для передачи Полномочия (далее - комиссия)

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 сентября 2009 № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423», настоящим Регламентом.

1.5 Комиссия образуется в составе не менее 5 человек. Комиссию возглавляет председатель. В комиссию входят представители органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, в том числе осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних граждан. Председатель комиссии и привлекаемые специалисты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.6 Членами комиссии не могут быть лица, заинтересованные в результатах отбора организаций.

1.7 Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по инициативе органа опеки и попечительства. Периодичность проведения заседаний определяется по мере поступления заявлений Организаций.

1.8 Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствовавшего на заседании.

2. Полномочия председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

2.1 Председатель комиссии:

- осуществляет руководство ее деятельностью;
- дает поручения членам комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- представляет комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

2.2 Заместитель председателя комиссии:

- в отсутствие председателя комиссии либо по его поручению ведет заседание комиссии и подписывает протокол заседания комиссии;

2.3 Секретарь комиссии:

- принимает заявления организаций и прилагаемые к ним документы
- информирует членов комиссии о дате и времени заседания
- готовит протоколы заседаний комиссии

- На основании протокола в течении 5 дней готовит проект постановления МА МО МО Академическое о передаче полномочия организации, либо об отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа.

- направляет 7 дней со дня подписания копию решения о передаче организации полномочия либо об отказе в передаче полномочия в организацию.

2.4 Члены комиссии:

- участвуют в заседании комиссии;
- выступают на заседании комиссии, вносят предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- голосуют на заседаниях комиссии;
- излагают в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение;

2.4 В случае отсутствия председателя и заместителя председателя комиссии одновременно, председательствующий выбирается из числа членов комиссии простым большинством голосов присутствующих.

3. Основные функции комиссии.

3.1 Комиссия создается с целью передачи организации полномочия.

3.2 Комиссия:

3.2.1 Определяет показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться отбор, с учетом требований, установленных п. 4.3 настоящего Регламента.

3.2.2 Проводит экспертизу прилагаемых документов к заявлению согласно п. 7 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 г. № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423». Комиссия обеспечивает проведение экспертизы поданных организацией документов в течение 15 дней со дня их получения органом опеки и попечительства.

3.2.3 Составляет протокол с рекомендацией о передаче организации полномочия либо об отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа.

4. Процедура проведения отбора организаций.

4.1 Отбор организаций осуществляется на основании документов, представленных организациями, в соответствии с показателями деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор, которые определяются комиссией в извещении.

4.2 Процедура проведения отбора организаций не может превышать 30 дней со дня получения органом опеки и попечительства заявления организации и прилагаемых к нему документов.

4.3 При проведении отбора организаций учитываются:

- характер и условия деятельности организации;

- соответствие основных направлений деятельности организации передаваемому полномочию;
- наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- наличие у организации материально технических, программных и иных возможностей для осуществления полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- наличие у организации опыта работы по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

4.4 Основаниями для отказа в передаче организации полномочия являются:

- отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;
- наличие в представленных документах недостоверной информации;
- оформление документов с нарушением требований, установленных п. 7 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 г. № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423»;
- несоответствие характера деятельности организации отдельным полномочиям (полномочию) органов опеки и попечительства;
- отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию;
- отсутствие у организации материально-технических, программных и иных возможностей для осуществления полномочия.

4.5 Комиссия обеспечивает проведение экспертизы поданных организацией документов в течение 15 дней со дня их получения органом опеки и попечительства, по результатам экспертизы составляет протокол с рекомендацией о передаче организации полномочия либо об отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа.

4.6 В протоколе указываются:

- состав комиссии;
- вопросы, рассмотренные в ходе заседания;
- принятые решения;
- особое мнение членов комиссии (при его наличии).

4.7 Протоколы хранятся в отделе опеки и попечительства Местной Администрации МО МО Академическое

4.8 На основании протокола секретарем комиссии в течение 5 дней готовится проект постановления МА МО МО Академическое о передаче полномочия организации либо об отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа.

4.9 Главой МА МО МО Академическое на основании представленных проекта и протокола издается постановление МА МО МО Академическое о передаче полномочия организации либо об отказе в передаче полномочия с указанием причин отказа до истечения 30 дней со дня получения органом опеки и попечительства заявления организации и прилагаемых к нему документов.

4.10 Секретарем комиссии копия решения о передаче организации полномочия направляется в организацию в течение 7 дней со дня подписания для завершения процедуры отбора и подписания договора. Организация в течение 7 дней с момента получения положительного решения обязана обеспечить подписание договора о передаче полномочия организации,

4.11 Секретарем комиссии копия решения об отказе в передаче полномочия направляется в организацию в течение 7 дней, одновременно организации возвращаются представленные документы. Письменный отказ может быть обжалован в судебном порядке.

4.12 В течение 7 дней со дня вынесения решения комиссия размещает информацию о результатах отбора организаций официальном печатном издании газете «Академический вестник», а также в сети Интернет на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое mo-akademicheskoe-spb.ru.

5. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных процедурой проведения отбора организаций, осуществляется главой Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое.

6. По результатам контроля главой Местной Администрации составляется акт проверки в двух экземплярах, который должен содержать:

- дата, время и место составления акта проверки;
- основания к проведению проверки, дата и номер распоряжения о проведении проверки;
- список должностных лиц, привлечённых к проверке;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных настоящим регламентом, определяющим процедуру проведения отбора организаций;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки должностных лиц, включенных в комиссию;
- подписи главы Местной Администрации и должностных лиц, участвовавших в проверке.

7. На основании акта проверки, в случае выявления нарушений требований, установленных настоящим регламентом, главой Местной Администрации в течение трех рабочих дней с момента подписания акта проверки издается распоряжение об устранении причин и условий, приведших к нарушению, и о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, чьи действия (бездействие) привели к нарушению.

Договор

о передаче полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах

Санкт-Петербург

«__» _____ 201__ г.

Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, действующая от имени внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на основании Устава МО МО Академическое в лице главы Местной Администрации *Гавриловой Елены Алексеевны*, руководствуясь п.6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 г. №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетних граждан», (далее именуемая – Орган опеки и попечительства), с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, (далее именуемая – Организация), с другой стороны, а вместе именуемые - Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Основанием для заключения настоящего договора является постановление МА МО МО Академическое от __.__.201__ г. № _____ «О передаче

_____ отдельного полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах».

1.2 В соответствии с п.4 ст.6 Федерального закона от 24.04.2008г. №48-ФЗ «Об опеки и попечительстве» МА МО МО Академическое передает, а Организация принимает на себя полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – Полномочие)

2. Обязанности сторон

2.1 Обязанности Организации:

– правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 N423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан",

– осуществлять информирование граждан о возможности стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством

Российской Федерации формах;

- проводить психологическое обследование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах с их согласия, и составлять заключение о психологической готовности граждан к приему несовершеннолетнего (их) в семью;

- обеспечивать возможность осуществления контроля со стороны Органа опеки и попечительства за выполнением условий настоящего договора, по требованию Органа опеки и попечительства предоставлять документы, подтверждающие соблюдение условий переданного полномочия;

- соблюдать при осуществлении Полномочия требований действующего законодательства РФ и не допускать разглашения сведений конфиденциального характера, ставшими известными при исполнении настоящего договора.

2.2 Обязанности Органа опеки и попечительства:

- осуществлять информирование граждан о возможности стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, а также о деятельности Организации по осуществлению переданного полномочия;

- направлять граждан, обратившихся в Орган опеки и попечительства и выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Организацию;

3. Разрешение споров и ответственность Сторон

3.1 Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются по взаимному согласию, в случае невозможности – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора и порядок его изменения и расторжения.

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует один год.

4.2 Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за 2 недели до окончания срока его действия ни одна из Сторон письменно не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора.

4.3 Изменение и досрочное расторжение договора возможны по соглашению Сторон путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами в простой письменной форме.

4.4 Орган опеки и попечительства в одностороннем порядке может вносить изменения и/или дополнения, обусловленные вступлением в силу требований законодательных актов, с последующим обязательным информированием Организации в срок не позднее 5 календарных дней.

4.5 Орган опеки и попечительства вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- нарушения Организацией действующего законодательства и условий настоящего договора;

- невозможности исполнения Организацией Полномочия в связи с несоответствием ее статуса и (или) необходимых возможностей и ресурсов требованиям действующего законодательства, предъявляемым к организациям для передачи отдельного полномочия(чий) органа опеки и попечительства.

- фактическим прекращением Организацией исполнения настоящего договора;

– прекращения деятельности Организации.

5. Заключительные положения.

5.1 В случае изменения адреса либо иных реквизитов Стороны обязаны письменно уведомлять об этом друг друга в течение трех рабочих дней с момента таких изменений.

5.2 Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3 Отношения сторон, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 Претензии Сторон составляются в письменной форме и подлежат рассмотрению в течение десяти календарных дней с даты получения претензии.

5.5 По результатам исполнения договора составляется акт об окончании действия договора, который подписывается обеими Сторонами.

5.6 Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты и подписи сторон

<p>Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое</p> <p>Адрес: Гражданский пр., д. 84 лит. А, Санкт-Петербург, 195257 тел. 555-26-59 Банковские реквизиты: ИНН 7804086603 КПП 780401001 Получатель: УФК по Санкт-Петербургу (МА МО МО Академическое л/с 03723001770) ГРКЦ ГУ Банка России по Санкт-Петербургу БИК 044030001 р/с 40204810900000000137 Глава Местной Администрации: _____ Е.А. Гаврилова</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p>	
---	--