



Академический ВЕСТНИК

Спецвыпуск
27 ФЕВРАЛЯ • 2014

М О А К А Д Е М И Ч Е С К О Е

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» февраля 2014 г.

№47

О предоставлении субсидии из средств местного бюджета на поддержку в 2014 году деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое

Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным собранием Санкт-Петербурга 23.09.2009 г.), Законом Санкт-Петербурга от 08.11.2001 г. № 760-95 «Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 31.10.2001 года), а также Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, в соответствии с решением Муниципального Совета от 26.11.2013 г. № 363 «О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014 год», постановлением Местной Администрации от 31.01.2014 г. № 24 Об утверждении положения «О предоставлении субсидии из средств местного бюджета на поддержку в 2014 году деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое», решения конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора претендентов для предоставления субсидии из средств местного бюджета на поддержку в 2014 году деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое от 13.02.2014 года

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить, на основании решения конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора претендентов для предоставления субсидии из средств местного бюджета на поддержку в 2014 году деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое от 13 февраля 2014 года (протокол №1) и заявления председателя совета Общественной организации добровольной охраны общественного порядка муниципального образования Академическое «Народная дружина «Академическая» (далее – ОО «НДА»), субсидию из средств местного бюджета на поддержку в 2014 году деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – МО МО Академическое) в сумме 941 (Девятьсот сорок одна тысяча) рублей, единственному претенденту, прошедшему конкурсный отбор – ОО «НДА».

2. Заключить договор о предоставлении субсидии из средств местного бюджета на поддержку в 2014 году деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории в границах МО МО Академическое между Местной Администрацией и получателем субсидии – ОО «НДА», который распространяет свое действие на правоотношения получателя субсидии ОО «НДА» с Управлением внутренних дел по Калининскому району Санкт-Петербурга, возникшие с 01.01.2014 г. на основании договора № 1 «Об обеспечении правопорядка на территории МО МО Академическое на 2014 год от 20.12.2013 г.

3. Постановление вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации

Н.И.Некипелов

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 01- МС/ 48-МА

«24» февраля 2014 г.

Об утверждении Плана мероприятий противодействия коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014-2015 годы

В целях предупреждения коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, основываясь на принципах противодействия коррупции, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 года №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 года №674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 29.10.2008 года), Законом Санкт-Петербурга от 20.06.2012 №371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 20.06.2012 года), постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 года №1448 «О порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» (в редакции от 29.04.2013 года.), постановлением Правительства Санкт-Петербурга от

29.10.2013 года. № 829 «О плане противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы», в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, Глава муниципального образования и Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЮТ:

1. Утвердить План мероприятий противодействия коррупции в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014-2015 годы согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Руководителю отдела кадров и делопроизводства ознакомить с настоящим постановлением сотрудников органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое под роспись.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль, за исполнением постановления оставляем за собой.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

И.Г.Пыжик

Глава Местной Администрации

Н.И.Некипелов

Приложение к
1. постановлению Главы
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое
от «24» февраля 2014 г. №01-МС

2. постановлению Местной Администрации
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое
от «24» февраля 2014 г. №48-МА

**План мероприятий
противодействия коррупции в органах местного самоуправления
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое на 2014-2015 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Подведение итогов выполнения планов мероприятий противодействия коррупции в ОМСУ на 2012-2013 годы и на 2014-2015 годы (в 2014 году)	Глава МО, глава МА по представлению ОЗ	I квартал 2014 года, I квартал 2015 года
1.2.	Утверждение планов работы комиссии по противодействию коррупции в ОМСУ на 2014 и 2015 годы	Глава МО, глава МА по представлению ОЗ	I квартал 2014 года, I квартал 2015 года
1.3.	Проведение заседаний Комиссии по профилактике и предупреждению коррупции в Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Академическое и Муниципальном Совете муниципального образования муниципальный округ Академическое	Председатель комиссии №2	Ежеквартально
1.4.	Участие по приглашению в заседаниях Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений Калининского района Санкт-Петербурга	ОЗ	Один раз в полугодие
1.5.	Осуществление информационного взаимодействия между МА и АР в рамках проведения мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	ОЗ, ОКид	Июнь, декабрь 2014 года, июнь, декабрь 2015 года
1.6.	Участие Главы МО, представителей МС (МА) в методических совещаниях, проводимых АР с представителями ОМСУ по вопросам реализации антикоррупционной политики	Глава МО, председатель комиссии №2	Один раз в полугодие
1.7.	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципальных образований и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ОЗ	Ежеквартально
1.8.	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях МС и МА, а также в должностные инструкции муниципальных служащих, осуществляющих организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	ОКид осуществление контроля, руководители структурных подразделений МС и МА	По мере необходимости
1.9.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы (программы) противодействия коррупции в ОМСУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений	ОЗ, ОКид	По мере необходимости
2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1.	Обеспечение представления муниципальными служащими, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	муниципальные служащие МС и МА, ОКид	Сведения предоставляются за прошедший отчетный год не позднее 30 апреля 2014 г., не позднее 30 апреля 2015 г.



2.2.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на сайте в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	ИО, ОКиД	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи (установленный срок указан в столбце 4 п.2.1 раздела 2 настоящего Плана)
2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	ОКиД	На основании поступившей информации
2.4.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	ОКиД, комиссия №1	На основании поступившей информации
2.5.	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы ОМСУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ОКиД	По мере необходимости
2.6.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими МС или МА Главы МО или главы МА соответственно о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	муниципальные служащие МС и МА, ОКиД	В течение 2014-2015 годов
2.7.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими МС или МА Главы МО или главы МА соответственно в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих МС или МА к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	ОКиД, комиссия №2	В течение 2014-2015 годов
2.8.	Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе:		
2.8.1.	— об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения;	ОЗ	Январь, июль 2014 года январь, июль 2015 года
2.8.2.	— об увольнении в связи с утратой доверия;	ОКиД	Январь, июль 2014 года январь, июль 2015 года
2.8.3.	— о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством	ОКиД	Январь, июль 2014 года январь, июль 2015 года
2.9.	Проведение заседаний Комиссии органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии №1	По мере необходимости
2.10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	ОЗ, ОКиД	В течение 2014-2015 годов
2.11.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Глава МО, Глава МА, комиссия №1, ИО	В течение 2014-2015 годов
2.12.	Проведение мероприятий по формированию в ОМСУ негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	ОЗ, ОКиД	II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года
2.13.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в ОМСУ, положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе:		
2.13.1.	— об ответственности за коррупционные правонарушения;	ОЗ	II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года
2.13.2.	— о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством	ОКиД	II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года
2.14.	Организация работы по реализации в ОМСУ требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	ОКиД	В течение 2014-2015 годов
2.15.	Разработка и утверждение памяток для муниципальных служащих по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	ОЗ, ОКиД	I квартал 2014 г.
2.16.	Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции)	ОЗ, ОКиД	В течение 2014-2015 годов
2.17.	Подготовка и направление в АР информации:		
2.17.1.	— о результатах деятельности Комиссии органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия №1, ИО	Ежеквартально

2.17.2.	— о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, а также о результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Комиссия №2	В течение 2014-2015 годов по мере поступления обращений
2.17.3.	— о проверках, проведенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 20.06.2012 года), и мерах, принятых по их результатам	Комиссия №1, ОКиД,	Ежеквартально
2.18.	Деятельность в ОМСУ по иным вопросам организации работы по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы	ОЗ	На основании запросов АР
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
3.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством проектов нормативных правовых актов	ОПС	В течение 2014-2015 годов
3.2.	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на сайте для проведения в соответствии с действующим законодательством их независимой антикоррупционной экспертизы	ИО, ОЗ	В течение 2014-2015 годов
3.3.	Направление муниципальных проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в прокуратуру Калининского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	ОКиД	В течение 2014-2015 годов
3.4.	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в ОМСУ проектов нормативных правовых актов	Муниципальные служащие МС и МА при разработке проектов нормативных правовых актов	В течение 2014-2015 годов
4.	Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге		
4.1.	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее – мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	ОЗ, ОКиД	Один раз в полугодие
4.2.	Участие в совещаниях, проводимых АР по вопросам организации и проведения мониторинга	ОЗ, ОКиД	В течение 2014-2015 годов
5.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда, формирование в гражданском обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
5.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из исполнительных органов государственной власти, а также на специальную линию «Нет коррупции!») по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ	Комиссия №2	В течение 2014-2015 годов
5.2.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика ОМСУ, сайта	ИО, ОКиД	В течение 2014-2015 годов
5.3.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях общественных и иных советов (комиссий), образованных в ОМСУ	Глава МО, глава МА, ОЗ, ОКиД	В соответствии с планами работы совещательных органов
5.4.	Участие представителей ОМСУ в научно-представительских мероприятиях («круглых столах», семинарах, конференциях) по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Глава МО, глава МА, ОЗ, ОКиД	В течение 2014-2015 годов по мере необходимости
5.5.	Организация встреч с представителями средств массовой информации, общественных организаций и других институтов гражданского общества для формирования в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	ИО, ОЗ по поручению Главы МО и(или) главы МА	В течение 2014-2015 годов
5.6.	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через сайт, сайт «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге» о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	ИО, ОЗ	Ежеквартально
5.7.	Размещение на сайте, сайте «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге» информации:	ИО, ОЗ	В течение 2014-2015 годов
5.7.1.	— о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых МА	ИО, руководители структурных подразделений МА, непосредственно осуществляющих деятельность по оказанию МА муниципальных услуг	В течение 2014-2015 годов
5.7.2.	— о структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», расположенных в границах МО МО Академическое	ИО	В течение 2014-2015 годов
5.8.	В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» размещение в помещениях, занимаемых ОМСУ, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	ИО, ОПС на основании резолюции руководителя ОМСУ	В течение 2014-2015 годов
5.9.	Предоставление по запросам из АР информации о деятельности ОМСУ в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	ОЗ, ОКиД	В течение 2014-2015 годов
6.	Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета		

6.1.	Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета:		В течение 2014-2015 годов
6.1.1.	— опубликование в муниципальной газете «Академический вестник» и ее специальных выпусках проекта местного бюджета, решения МС об утверждении местного бюджета, годового отчета об исполнении местного бюджета, ежеквартальных сведений о ходе выполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления с указанием фактических затрат на их денежное содержание.	ОЭР, ИО	В соответствии с Бюджетным процессом в МО МО Академическое
6.1.2.	— размещение на сайте сведений об использовании ОМСУ средств местного бюджета;	ОЭР, ИО	Ежеквартально
6.1.3.	— проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета на очередной финансовый год и отчета об исполнении местного бюджета	МС (Глава МО)	В соответствии с Бюджетным процессом в МО МО Академическое
6.1.4.	— размещение в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на официальном сайте zakupki.gov.ru информации о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	ОМЗ	В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
6.2.	Проведение плановых и внеплановых проверок расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных программ	Контрольно-Счетная палата (соглашение от 25.07.2012 г.), МА, глава МА	В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Уставом МО МО Академическое, Бюджетным процессом в МО МО Академическое
6.1.5.	Контроль за соответствием заключаемых МА договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству	глава МА	В течение 2014-2015 годов
7.	Противодействие коррупции при замещении в МС муниципальной должности на постоянной основе		
7.1.	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	лица, замещающие в МС муниципальные должности на постоянной основе, ОКиД	Сведения предоставляются за прошедший отчетный год не позднее 1 апреля 2014 г., не позднее 1 апреля 2015 г.
7.2.	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством	лица, замещающие в МС муниципальные должности на постоянной основе, ОКиД	Сведения предоставляются за прошедший год не позднее 1 апреля 2014 г., не позднее 1 апреля 2015 г.
7.3.	Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей на сайте в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	ОКиД, ИО	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи (установленный срок указан в столбце 4, п. 7.1, 7.2 раздела 7 настоящего Плана)

Принятые сокращения:

1. АР — администрация Калининского района Санкт-Петербурга;
2. МО МО Академическое — внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое;
3. ОМСУ — органы местного самоуправления МО МО Академическое;
4. МС — Муниципальный Совет МО МО Академическое
5. МА — Местная Администрация МО МО Академическое
6. Глава МО — Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета
7. глава МА — глава Местной Администрации
8. ОЗ — отдел законности МА
9. ОКиД — отдел кадров и делопроизводства МА
10. ИО — информационный отдел МА
11. ОПС — отдел правового сопровождения МА
12. муниципальные служащие — гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по должностям муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета
13. Комиссия №1 — Комиссия органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
14. Комиссия №2 — Комиссия по профилактике и предупреждению коррупции в Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Академическое и Муниципальном Совете муниципального образования муниципальный округ Академическое
15. сайт — официальный сайт МО МО Академическое в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» февраля 2014 г.

№49

Об отмене постановления Местной Администрации от 30.09.2013 г. № 391 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое ранее изданных постановлений Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Местной Администрации от 30.09.2013 г. № 391 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации

Н.И.Некипелов

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» февраля 2014 г.

№50

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое должности муниципальной службы, и членов их семей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое должности муниципальной службы, и членов их семей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации

Н.И.Некипелов

Приложение
к постановлению Местной Администрации
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое
от «25» февраля 2014 г. № 50

**Порядок размещения на официальном сайте органов местного самоуправления
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое
и предоставления сведений общероссийским средствам массовой информации
для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое должности муниципальной службы, и членов их семей**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – МА) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МА, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МА, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей:



- а). перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему МА, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;
 - б). перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему МА, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
 - в). декларированный годовой доход муниципального служащего МА, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - г). сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего МА и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.
3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
- а). иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего МА, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
 - б). персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего МА;
 - в). данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего МА, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - г). данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему МА, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;
 - д). информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.
4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим МА должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.
5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в МА, обеспечивается кадровой и информационной службами МА.
6. Кадровая служба МА:
- а). в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему МА, в отношении которого поступил запрос;
 - б). в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.
7. Муниципальные служащие МА, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ № 378
Протокол № 43

от «25» февраля 2014 года

Санкт-Петербург

О принятии ежегодного отчета главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое за 2013 год

Во исполнение требований действующего законодательства и Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Принять ежегодный отчет главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое за 2013 год согласно Приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать отчет в официальном специальном выпуске газеты «Академический вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на главу Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

И.Г.Пыжик

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ № 379
Протокол № 43

от «25» февраля 2014 года

Санкт-Петербург

О внесении изменений в решение Муниципального Совета от 26 ноября 2013 года №363 «О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014 год»

В соответствии с п. 2 ст. 20 и ст. 184.1 Бюджетного кодекса РФ, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое и Положением о бюджетном процессе в МО МО Академическое, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета от 26 ноября 2013 года № 363 «О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014 год» следующие изменения:

1.1 Приложение №2 «Ведомственная структура расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014 год» к решению изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.2. Приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014 год» к решению изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета и главу Местной Администрации.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

И.Г.Пыжик

 Приложение № 1
 к решению
 Муниципального Совета
 внутригородского муниципального
 образования Санкт-Петербурга
 муниципальный округ Академическое
 от «25» февраля 2014 г. № 379

Изменения,
вносимые в приложение №2 к решению Муниципального Совета
«О бюджете внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое на 2014 год»
«ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ НА 2014 ГОД»

(тыс. руб.)

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ СТАТЕЙ	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
1.	ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА – ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ) ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ	969				0,0
1.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	969	0103			0,0
1.1.	Компенсация депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	969	0103	002 03 02		0,0
1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	969	0103	002 03 02	300	- 248,4
1.1.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	969	0103	002 03 02	320	- 248,4
1.1.2.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	969	0103	002 03 02	100	248,4
1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	969	0103	002 03 02	120	248,4



II.	ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА – МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ	919				0,0
I.	Общегосударственные вопросы	919	0100			0,0
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	919	0104			0,0
1.1.1	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	919	0104	002 06 01		0,0
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	919	0104	002 06 01	100	+ 468,0
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	919	0104	002 06 01	120	+ 468,0
1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	0104	002 06 01	200	- 468,0
1.1.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0104	002 06 01	240	- 468,0
	ИТОГО:					0,0

Глава Местной Администрации

Н.И. Некипелов

Приложение № 2
к решению
Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое
от «25» февраля 2014 года № 379

**Изменения,
вносимые в приложение № 3 к решению Муниципального Совета
«О бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое на 2014 год»**

**«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ НА 2014 ГОД»**

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование разделов и подразделов	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
1.	Общегосударственные вопросы	0100			0,0
1.1.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			0,0
1.1.1.	Компенсация депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	002 03 02		0,0
1.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0103	002 03 02	300	- 248,4
1.1.1.1.1.	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0103	002 03 02	320	- 248,4
1.1.1.2.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	002 03 02	100	+ 248,4
1.1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0103	002 03 02	120	+ 248,4
1.2.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			0,0
1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	002 06 01	100	+ 468,0
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0104	002 06 01	120	+ 468,0
1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	002 06 01	200	- 468,0

1.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	002 06 01	240	- 468,0
	ИТОГО РАСХОДОВ				0,0

Глава Местной Администрации

Н.И. Некипелов

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 380
 Протокол № 43

от «25» февраля 2014 года

Санкт-Петербург

О признании недействительным решения Муниципального Совета от 16.09.2013 г. № 345

В связи с нарушением п.10.ст.16 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», допущенным при определении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое п.10.ст.16 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Признать недействительным решение Муниципального Совета от 16.09.2013 г. № 345 «Об утверждении схемы многомандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое».
2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,
 исполняющий полномочия председателя
 Муниципального Совета

И.Г.Пыжик

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 383
 Протокол № 43

от «25» февраля 2014 года

Санкт-Петербург

О частичной отмене решения Муниципального Совета от 16.09.2013 г. № 341 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о расходах»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое ранее изданных решений Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу п.2 решения Муниципального Совета от 16.09.2013 г. № 341 «О представлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о расходах».
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,
 исполняющий полномочия председателя
 Муниципального Совета

И.Г.Пыжик



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 384
Протокол № 43

от «25» февраля 2014 года

Санкт-Петербург

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок размещения на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое и предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

И.Г.Пыжик

Приложение № 1
к решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Академическое
от «25» февраля 2014 №384

**Порядок размещения на официальном сайте органов местного самоуправления
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое и предоставления общероссийским средствам массовой информации
для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
лиц, замещающих в Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – МС) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в МС муниципальные должности на постоянной основе, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в МС муниципальные должности на постоянной основе, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему в МС муниципальную должность на постоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;
 - б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему в МС муниципальную должность на постоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
 - в) декларированный годовой доход лица, замещающего в МС муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего в МС муниципальную должность на постоянной основе и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.
3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
- а) иные (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) сведения о доходах лица, замещающего в МС муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
 - б) персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего в МС муниципальную должность на постоянной основе;
 - в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего в МС муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
 - г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;
 - д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, весь период замещения в МС муниципальной должности на постоянной основе, замещение которой влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего в МС муниципальную должность на постоянной основе, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обяза-

тельствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленными лицами, замещающими в МС муниципальные должности на постоянной основе, обеспечивается кадровой и информационной службами МС.

6. Кадровая служба МС:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему в МС муниципальную должность на постоянной основе, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ № 389

Протокол № 43

от «25» февраля 2014 года

Санкт-Петербург

О полномочиях Муниципального Совета в сфере закупок

В соответствии с ч.1 ст. 26, п.2 ст.38, п.5.3 ст.112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и п. 45 ст. 33 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального Совета, провести процедуру регистрации заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Муниципального Совета.

2. В целях централизации закупок возложить на Местную Администрацию внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, за исключением полномочий на обоснование закупок, определении условий контракта, в том числе на определение начальной (максимальной) цены контракта, и подписание контракта.

3. Главе Местной Администрации провести процедуру регистрации уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

4. Контрактного управляющего Муниципального Совета назначить постановлением Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

5. Контрактному управляющему Муниципального Совета действовать в соответствии с п.5 ст.38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, и главу Местной Администрации.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета

И.Г.Пыжик

Согласовано:

Глава Местной Администрации

Н.И.Некипелов

Газета «Академический вестник»
Учредители: Муниципальный Совет
МО МО Академическое, Местная Администрация
МО МО Академическое, Глава МО МО Академическое
Редактор: О. С. Голубева
Адрес редакции: Санкт-Петербург,
Гражданский пр., 84
Тел.: 555-26-59
E-mail: momoa@list.ru
www.mo-akademicheskoe-spb.ru

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ №ТУ78-01419 от 18.09.2013 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.
Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.
Редакция не несет ответственности за достоверность информации, содержащейся в рекламных и частных объявлениях. Газета распространяется бесплатно.

Отпечатано в типографии «Синэл», 194223, Санкт-Петербург, ул. Курчатова, д.10
тел.: (812) 702-19-60, 552-61-46.
Тираж 500. Заказ № 27/02.
Подписано в печать 27.02.2014.
Время подписания установленное: 10.00.
Время подписания фактическое: 10.00.