

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социальных проектов

«Активное поколение»

Благотворительный фонд «Добрый город Петербург» объявляет конкурс социальных проектов «Активное поколение» для некоммерческих организаций и учреждений и инициативных групп граждан.

Администрирование конкурса по СЗФО (Санкт-Петербург, Ленинградская область, Калининградская область, Новгородская область и Республика Коми) и ЦФО (Ярославская, Костромская, Ивановская, Владимирская, Тверская области) осуществляет Благотворительный фонд «Добрый город Петербург». Порядок проведения конкурса в указанных регионах регулируется данным положением.

ЦЕЛЬ КОНКУРСА

Поддержка гражданских инициатив, направленных на решение локальных задач, связанных с повышением качества жизни пожилых людей в местных сообществах.

В РАМКАХ КОНКУРСА ПРОДДЕРЖИВАЮТСЯ ПРОЕКТЫ ВКЛЮЧАЯ, НО НЕ ОГРАНИЧИВАЯСЬ СЛЕДУЮЩИМИ НАПРАВЛЕНИЯМИ:

- ❖ социальная и профессиональная адаптация пожилых людей, в том числе образование и переобучение граждан пожилого возраста, создание условий для использования ими полученных знаний, развитие добровольчества и навыков предпринимательства среди людей старшего поколения
- ❖ развитие взаимодействия между поколениями, вовлечение людей старшего поколения в профессиональное, духовное и физическое воспитание детей и молодежи, возрождение и поддержание семейных ценностей и традиций;
- ❖ Развитие социальных инноваций и добровольческих инициатив, направленных на повышение качества пожилых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В РАМКАХ КОНКУРСА ПРЕИМУЩЕСТВО БУДУТ ИМЕТЬ ПРОЕКТЫ ОТВЕЧАЮЩИЕ СЛЕДУЮЩИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ

- ❖ Проекты, предполагающие дальнейшее развитие и устойчивость;
- ❖ Проекты, направленные на достижение долгосрочного социального эффекта и развитие новых видов социальных услуг через активное участие пожилых людей;
- ❖ Проекты, реализующиеся на территориях малых городов (с населением до 52000 человек) и сельских районов.

В РАМКАХ КОНКУРСА В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ ПРЕИМУЩЕСТВО БУДУТ ИМЕТЬ ПРОЕКТЫ ОТВЕЧАЮЩИЕ СЛЕДУЮЩИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ

- ❖ проекты, улучшающие городскую инфраструктуру при активном участии пожилых людей;
- ❖ проекты, содействующие инфраструктурному развитию НКО при активном участии пожилых людей (например, отработка новых методик и технологий работы НКО).

УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

К участию в конкурсе приглашаются:

- некоммерческие организации, зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ, осуществляющие свою деятельность на территории проведения конкурса, имеющие опыт работы с целевой группой проекта;
- государственные и муниципальные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории проведения конкурса;
- инициативные группы граждан (группы от трех и более человек);
- органы территориального общественного самоуправления
- общественные советы и другие общественные объединения без образования юридического лица

В конкурсе не могут принимать участие:

- политические партии и движения;
- религиозные организации;
- профсоюзы;
- органы местного самоуправления и государственной власти;
- коммерческие организации;
- иностранные организации и их структурные подразделения.

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:

Заявки на конкурс принимаются до 17 часов (по московскому времени)

22 мая 2017 г.

Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего положения, предоставляются заявителем по электронной почте (указать адрес) с последующим предоставлением лично, почтой или курьером СТРОГО в офис регионального координатора конкурса по каждой территории.

Территория	Место предоставления заявки
Санкт-Петербург, Ленинградская, Ивановская и Владимирская области	В офис Благотворительного фонда "Добрый город Петербург" по адресу или почтой: 191040, Санкт-Петербург, Лиговский пр-т, д. 87, офис 300 Часы работы: с 10:00 до 18:00. Выходные дни: суббота, воскресенье.
Новгородская область	В офис Новгородского регионального общественного Фонда содействия некоммерческим проектам по адресу или почтой: 173003, Великий Новгород, ул. Мусы-Джалиля - Духовская, 23 Часы работы: с 10:00 до 18:00. Выходные дни: суббота, воскресенье
Республика Коми	В офис РОД "Коренные женщины Республики Коми" по адресу или почтой: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 31 Часы работы: с 09:00 до 17:30.

	Выходные дни: суббота, воскресенье
Калининградская область	В офис Региональный некоммерческий благотворительный фонд местного сообщества «Калининград» по предварительно назначенной встрече по телефону: +79637382988 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье
Ярославская область	В офис ЯРОО «Центр социального партнерства» по адресу: г. Ярославль, ул. Тrefелева, д. 12, офис 5-6 Адрес для отправки заявок по почте: 150014, г. Ярославль, ул. Большая Октябрьская, дом 69-28 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье
Костромская область	В офис Автономной некоммерческой организации «Институт реализации социально значимых проектов «Радение» По адресу или почтой: 156000, г. Кострома, ул. Симановского, д.16 а, офис 3. Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье
Тверская область	В офис Ассоциацию по развитию гражданского общества "Институт регионального развития" по адресу или почтой: 170100, г. Тверь ул. Вольного Новгорода д.23 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье

Заявки, поданные не соответствующему региональному координатору к участию в конкурсе НЕ ДОПУСКАЮТСЯ!

Заявки, поданные позже указанного срока, и не соответствующие требованиям настоящего объявления, к участию в конкурсе не допускаются.

! Внимание участникам конкурса

Этапы проведения конкурса	Период / дата
Консультации по написанию заявки на конкурс и Обучение потенциальных грантополучателей основам социального проектирования	12 апреля – 22 мая 2017
Окончание приема заявок на конкурс	22 мая 2017 до 17.00 часов по местному времени
Объявление результатов конкурса	15 июня 2017
Период реализации проектов	С 01 июля 2017 по 31 января 2018

ТЕРРИТОРИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс, регулируемый данным положением, проводится на территории Санкт-Петербурга, Ленинградской области, Калининградской области, Новгородской области, Республики Коми, Ярославской области, Костромской области, Ивановской области, Владимирской области, Тверской области.

УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Максимальный размер финансирования одного проекта составляет
Для юридических лиц и органов ТОС - до 150 тыс. руб.
Для инициативных групп - до 25 тыс. руб.

Условия использования средств в рамках проектов:

- Средства, предоставленные организации в порядке целевого финансирования, могут быть использованы для покрытия основных проектных расходов.
- Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта (аренда помещения для проведения мероприятий, раздаточные материалы для семинаров, круглых столов и т.п., расходные материалы, издательские расходы и др.). Расходы по статье «Гонорар и заработная плата» не должны превышать 25% от запрашиваемой суммы, с учетом всех налогов и отчислений.
- Наличие квалифицированного бухгалтера для юридических лиц и органов ТОС обязательно! В случае, если в организации нет бухгалтера, необходимо привлечь специалиста данной области на период реализации проекта.

ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:

Средства, предоставленные Участнику Конкурса в порядке целевого финансирования, не могут использоваться:

- для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- для покрытия текущих расходов и долгов организации;
- для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
- на проведение международных конференций;
- для покрытия расходов, осуществленных до перечисления средств целевого финансирования.

СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

Срок реализации проектов определяется заявителем самостоятельно, но не должен превышать 7 месяцев.

Начало реализации проектов - не ранее 01 июля 2017 года

Окончание реализации проектов - не позднее 31 января 2018 года

ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ПРОЕКТОВ. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

От каждой организации/инициативной группы может быть подана одна проектная заявка.

От организации может быть подано несколько проектных заявок (но не более семи), при условии, что она выступает партнером инициативных групп по реализации социальных проектов. Проекты должны соответствовать приоритетным направлениям конкурса, реализация проектов должна осуществляться на территории проведения конкурса.

Проектная заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме (Приложения А,В) в формате Microsoft Word и приложение С (бюджет проекта в формате Excel). Полный объем заявки не более 15 страниц, размер шрифта не менее 12-го.

К заявке необходимо приложить следующие документы:

Для юридических лиц:

- ❖ Копия Устава организации.
- ❖ Копия Свидетельства о регистрации организации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
- ❖ Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
- ❖ Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола высшего органа управления о выборе руководителя организации либо копию приказа о назначении руководителя на должность, либо копию доверенности, выданную на имя исполняющего обязанности руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации).
- ❖ Справку из банка о наличии расчетного счета с указанием лиц, имеющих право подписи. Муниципальные организации предоставляют информацию о банковских реквизитах в виде справки, которая должна быть заверена профильным финансовым ведомством (например, департаментом финансов и казначейского исполнения бюджета Администрации города).
- ❖ Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией заявителем).
- ❖ Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
- ❖ Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).
- ❖ * Проект, подаваемый на конкурс благотворительной организацией, должен соответствовать направлениям деятельности и проектам, реализуемым в рамках благотворительной программы организации. Фонд «Добрый город Петербург» вправе запросить благотворительную программу организации.
- ❖ Согласие на обработку персональных данных (по образцу)

Для органов ТОС:

- ❖ Копия документов о создании ТОС (заверенная подписью руководителя ТОС).
- ❖ Документ, подтверждающий полномочия руководителя ТОС (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя ТОС, заверенную подписью руководителя).
- ❖ Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией заявителем).
- ❖ Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
- ❖ Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).
- ❖ Согласие на обработку персональных данных (по образцу)

В случае, если заявка на конкурс подготовлена инициативной группой в партнерстве необходимо предоставить:

- ❖ Соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс.
- ❖ Копия документа, удостоверяющего личность руководителя инициативной группы (паспорт), и заявление о согласии на обработку персональных данных.
- ❖ Согласие на обработку персональных данных (по образцу)

Заявка должна быть представлена на бумажном носителе в формате А4 (1 экземпляр) и в электронном виде (на любом электронном носителе). Все дополнительные документы и материалы, приложенные к заявке, предоставляются только на бумажном носителе.

~~Заявки, направленные по электронной почте не рассматриваются!~~

Администратор Конкурса оставляет за собой право затребовать у организации/инициативной группы дополнительные документы в случае необходимости.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок несут участники конкурса.

Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

Заявки и документы, поступившие по истечении срока, указанного в Положении о конкурсе, а также не соответствующие условиям конкурса к участию в конкурсе не допускаются.

КОНСУЛЬТАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЗАЯВКИ

Участники конкурса могут принять участие в семинаре и/или получить индивидуальную консультацию по написанию заявки на конкурс. Консультации предоставляются лично, по телефону или по скайпу по предварительной записи.

Узнать информацию о сроках проведения семинара, записаться на участие в семинаре и консультации можно у региональных координаторов конкурса:

Территория	Координатор	Контакт
Санкт-Петербург, Ленинградская, Ивановская и Владимирская области	Канальцева Наталья	n.kanalitseva@dobrygorod.spb.ru +79315397456 Часы работы: с 10:00 до 18:00. Выходные дни: суббота, воскресенье.
Новгородская область	Волова Анастасия	nrofsnp@gmail.com 8(8162) 73-81-85 Часы работы: с 10:00 до 18:00. Выходные дни: суббота, воскресенье.
Республика Коми	Волохов Николай	Nikolay@volokhov.me +79042305035 Часы работы: с 09:00 до 17:30. Выходные дни: суббота, воскресенье
Калининградская область	Мельничук Ирина	info@fond39.com +79637382988 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье

Ярославская область	Соколов Александр	cspyar@gmail.com 8(4852) 73-11-08 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье
Костромская область	Липаев Алексей	tpoko@inbox.ru 8(4942) 45-65-91 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье
Тверская область	Саранова Юлия	tver.nko@mail.ru 8(4822) 41-53-10 Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье

ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТОВ

С целью определения полуфиналистов Конкурса в каждой территории проведения Конкурса создается **региональный Экспертный совет**. В состав регионального Экспертного совета входят представители исполнительной и законодательной власти, в чью компетенцию входит работа с пожилыми людьми и социальное развитие; эксперты, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике старшего поколения; представители бизнес-компаний, имеющие свои программы по поддержке пожилых людей или желающие поддерживать проекты, направленные на улучшение качества жизни людей пожилого возраста; представители СМИ, заинтересованные в освещении проблем пожилых людей; представители некоммерческих организаций

Специалисты региональные координаторы конкурса в состав экспертного совета не входят.

Регламент работы Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

К рассмотрению регионального Экспертного совета допускаются заявки, соответствующие формальным условиям Конкурса. Региональный Экспертный совет Конкурса вправе не рассматривать проектную заявку, если она не соответствует условиям настоящего Конкурса.

Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

По рассматриваемым проектам региональный Экспертный совет дает экспертное заключение по каждой заявке с комментариями

- рекомендуется к финансированию
- рекомендуется к финансированию с изменениями
- не рекомендуется к финансированию

С целью итогового определения победителей Конкурса создается **Межрегиональный экспертный совет**, в состав которого входят представители органов власти, в чью компетенцию входит работа с пожилыми людьми и социальное развитие; эксперты, чья профессиональная деятельность имеет отношение к проблематике старшего поколения; представители бизнес-компаний, имеющие свои программы по поддержке пожилых людей или желающие поддерживать проекты, направленные на улучшение качества жизни людей пожилого возраста; представители СМИ, заинтересованные в освещении проблем пожилых людей; представители некоммерческих организаций, представители Благотворительного фонда Тимченко

Специалисты Администратора конкурса и региональные координаторы в состав экспертного совета не входят.

Регламент работы межрегионального Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

К рассмотрению межрегионального Экспертного совета допускаются заявки, соответствующие формальным условиям конкурса.

Заседание Межрегионального Экспертного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

По рассматриваемым проектам Экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

- «профинансировать проект»;
- «профинансировать проект с учетом изменений, рекомендованных экспертами»
- «отказать в финансировании проекта».

ОЦЕНКА ПРОЕКТОВ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ И ФИНАЛЬНОМ ЭТАПАХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ДВА ЭТАПА:

- на первом этапе (до заседания Экспертного совета) члены Экспертного совета индивидуально знакомятся с содержанием всех проектных заявок и заполняют оценочные листы;
- на втором этапе (во время заседания Экспертного Совета) члены Экспертного совета обсуждают проекты и экспертные заключения (оценочные листы) и выносят окончательное заключение по оцениваемой заявке.

Решение по рассмотренным заявкам принимается простым большинством голосов членов региональных Экспертных Советов, открытым голосованием и оформляется в форме протокола.

Экспертный Совет имеет право рекомендовать Участнику Конкурса внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.) либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК:

Члены Экспертного совета оценивают проекты, представленные на конкурс, в соответствии со следующими критериями:

- ❖ **Социальный эффект** – влияние проекта на долгосрочные изменения в сообществе, вовлечение этого сообщества (местных жителей, бизнес-партнеров, органов власти и т.д.) в деятельность и/или создание результатов проекта, возможность тиражирования полученных результатов (создание в рамках проекта технологий, методик, инструментария для реализации подобной деятельности другими организациями). Вовлечение в планирование и реализацию проекта мужчин старшего поколения, развитие в рамках проекта деятельности ориентированной на интересы мужчин старшего возраста.
- ❖ **Актуальность** – значимость проблемы, на решение которой направлен проект и наличие четкого плана его реализации. Соответствие проектов одному из приоритетных направлений конкурса.
- ❖ **Логичность** – соответствие решаемой проблемы целям, задачам и полученным результатам, реалистичность и достижимость заявленных результатов.
- ❖ **Экономическая эффективность** – реалистичность и обоснованность затрат по проекту (соотношение затрат и планируемых результатов). Также важно

- учитывать наличие собственных или привлечение дополнительных средств для реализации проекта.
- ❖ **Опыт** – наличие у благополучателя опыта работы в заявленном направлении, а также опыта реализации подобных проектов.

ФИНАНСИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ

Если в отношении проекта Участника Конкурса было принято положительное решение о финансировании, то он становится Победителем Конкурса и обязан принять участие в семинаре по управлению проектом. О дате проведения семинара Администратор Конкурса уведомляет победителей дополнительно.

Финансирование проектов организаций-победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между организациями-победителями и Администратором Конкурса.

Финансирование проектов инициативных групп-победителей Конкурса будет осуществляться путем заключения соответствующего договора с некоммерческой организацией, утвержденной решением Экспертного совета Конкурса, либо путем оплаты расходов инициативной группы, сделанных в рамках проекта. Все расходы должны иметь документальное подтверждение.

Администратор Конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению. Администратор конкурса вправе привлечь для осуществления мониторинга региональных координаторов, наделив их соответствующими полномочиями.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

Форму заявки на участие в конкурсе, рекомендации по ее заполнению, а также дополнительную информацию можно получить

- на сайте Благотворительного фонда «Добрый город Петербург» www.dobrygorod.spb.ru (в разделе «Конкурсы и гранты»),
- у региональных координаторов конкурса

Территория	Контакт регионального координатора
Санкт-Петербург, Ленинградская, Ивановская и Владимирская области	Канальцева Наталья n.kanaltseva@dobrygorod.spb.ru +79315397456
Новгородская область	Волова Анастасия nrofsnp@gmail.com 8(8162) 73-81-85
Республика Коми	Волохов Николай Nikolay@volokhov.me +79042305035
Калининградская область	Мельничук Ирина info@fond39.com +79637382988
Ярославская область	Соколов Александр cspyar@gmail.com 8(4852) 73-11-08

Костромская область	Липаев Алексей tppko@inbox.ru 8(4942) 45-65-91
Тверская область	Саранова Юлия tver.nko@mail.ru 8(4822) 41-53-10

О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ФОНДЕ ЕЛЕНЫ И ГЕННАДИЯ ТИМЧЕНКО

"Фонд Тимченко" – сокращенное название Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко (<http://timchenkofoundation.org>), который был создан в Москве в 2010 году и до конца августа 2013-го носил имя "Ладога".

Деятельность Фонда нацелена на системное решение социальных проблем в России. В числе ее ключевых направлений – поддержка старшего поколения, развитие спорта и культуры, помощь семье и детям. Налаживая долгосрочные партнерские отношения с некоммерческими организациями, государственными и муниципальными учреждениями, фонд поддерживает социальную сферу и способствует развитию местной благотворительности. Фонду важно, чтобы в будущем инициированные фондом процессы могли функционировать самостоятельно.

В основе работы Фонда – принципы прозрачности и личной ответственности учредителей – супругов Тимченко, которые занимаются благотворительностью вот уже более 20 лет. Используя и поддерживая лучшие практики отечественной и мировой благотворительности, фонд формирует новое будущее семейной филантропии в России – открытой, последовательной и ориентированной на долгосрочную перспективу.

ОБ АДМИНИСТРАТОРЕ КОНКУРСА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОМ ФОНДЕ «ДОБРЫЙ ГОРОД ПЕТЕРБУРГ»

Главная цель Фонда «Добрый город Петербург» – поддержать развитие благотворительности и добровольческой деятельности в Санкт-Петербурге. Фонд объединяет ресурсы горожан и бизнеса и направляет их на решение актуальных городских задач.

«Добрый город Петербург» проводит благотворительные акции, реализует социальные программы, грантовые конкурсы. Мы помогаем петербуржцам (людям и компаниям) участвовать в жизни города, активно включаться в его развитие, помогать другим и получать помощь.

Визитная карточка фонда – крупнейший в России ежегодный городской благотворительный фестиваль «Добрый Питер», который проводится больше 10 лет. Этот фестиваль дал старт движению Добрых городов по всей России, куда входит более 40 городов.

Фонд «Добрый город Петербург» учрежден СПб БОО «Центр развития некоммерческих организаций» и работает по технологии фонда местного сообщества, прекрасно зарекомендовавшей себя во всем мире.

Работа фонда поддерживается из частных и корпоративных пожертвований, проекты фонда неоднократно выигрывали в российских и международных грантовых конкурсах. Деятельность Фонда поддерживают органы государственной власти Петербурга (Комитет по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, Комитет по социальной политике, Комитет по здравоохранению и др.).

Фонд уделяет большое внимание старшему поколению, поддерживает инициативы самих пожилых и для пожилых. За 5 лет фондом реализовано более 250 проектов.

Конкурс проводится при финансовой поддержке Благотворительного фонда Елены и Геннадия Тимченко в отдельных областях СЗФО, ЦФО, ЮФО, СФО, ДФО (подробнее на сайте www.timchenkofoundation.ru)

Благотворительный фонд «Добрый город Петербург»

Адрес для корреспонденции: 191040, Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 87, офис 300

Телефон/факс: +7 (812) 718-37-94, +7-931-53-97-456

e-mail: n.kanaltseva@dobrygorod.spb.ru

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

Форма заявки на конкурс проектов, повышающих качество жизни пожилых людей «Активное поколение»

Все приложения заявки заполняются в электронном виде.
Объем титульного листа не должен превышать 2-х печатных листов.

1. Название конкурса:	«Активное поколение»
2. Название проекта:	
3. Название организации:	
4. Сроки реализации проекта:	
5. Запрашиваемый бюджет проекта (в рублях)	
6. Общий бюджет проекта (в рублях):	
7. ФИО руководителя проекта и его должность в организации:	
8. Мобильный и рабочий телефон руководителя проекта:	
9. Электронный адрес руководителя проекта:	
10. ФИО бухгалтера проекта:	
11. Мобильный и рабочий телефон бухгалтера проекта:	
12. ФИО и должность руководителя организации:	
13. Адрес местонахождения организации:	
14. Тел./факс организации:	
15. Электронная почта организации:	
16. Реквизиты организации:	
17. Расчетный счет №	
18. Наименование банка:	
19. Из какого источника Вы узнали о данном конкурсе (если из средства массовой информации, то укажите его название):	
20. Краткое описание проекта (не более пяти предложений). При описании укажите, пожалуйста, цель проекта, целевые группы, планируемая деятельность по проекту, ожидаемые конкретные измеряемые результаты	

Настоящим я подтверждаю достоверность представленной мною информации

Подпись руководителя организации:

Подпись руководителя проекта:

Дата:

М.П.

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

Все формы заполняются в электронном виде. Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются. Пожалуйста, строго придерживайтесь заданного формата, не меняйте названия разделов.

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА (не более 1 стр.)

1. Обоснуйте, почему Ваш проект востребован старшим поколением. Опишите, пожалуйста, проблему, которую Вы собираетесь решить в ходе проекта.

ОПИШИТЕ ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ (УСПЕХИ) ВАШЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ (не более одной страницы).

2. Имеет ли Ваша организация или члены вашей инициативной группы опыт в осуществлении той деятельности, которую Вы предполагаете осуществлять в ходе проекта? Если да, то опишите какой.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

3. Опишите цель: чего вы хотите достичь в результате реализации проекта? (Обращаем Ваше внимание, что возможные цели благотворительной деятельности перечислены в Федеральном законе N 135-ФЗ от 11.08.1995)
4. Перечислите, какие задачи Вы хотите решить для достижения поставленной цели.

ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ, ПАРТНЕРСТВО

5. Кого Вы привлечете к управлению и реализации проекта, в том числе и партнеров (укажите имена, должности, количество и способы их привлечения)
6. На какие группы населения направлен эффект от реализации проекта (укажите количество и способы их привлечения/участия)

ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ХОДЕ ПРОЕКТА (не более 5 стр.).

7. Напишите, пожалуйста, стратегию и механизм достижения поставленных целей, методы их реализации. Опишите как можно подробнее вашу деятельность в ходе проекта, а также роль партнера (партнеров)
8. Опишите последовательность и сроки мероприятий, необходимых для решения указанных в п. 4 задач

Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

9. Опишите результаты, которые будут достигнуты благодаря реализации проекта. Результаты должны логически вытекать из тех мероприятий, той деятельности, которую вы указали в п.6 настоящей формы.

Ожидаемый результат (подробно опишите, что изменится для целевых групп, для сообщества, для организации)	Индикаторы оценки результатов (укажите, какие показатели покажут успешность проекта по его завершении: количественные и качественные)

ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА

10. Если проект планируется продолжать, то опишите, что будет сделано для развития проекта и за счет каких средств. Если Вы запрашиваете финансовую помощь на приобретение какого-либо оборудования, то опишите, как оно будет использоваться в дальнейшем.

