



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
(МА МО МО АКАДЕМИЧЕСКОЕ)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**« 25 » сентября 2024 г.**

**№ 49-МА-2024**

**О внесении изменений в постановление от 22.02.2013 № 60**

В связи с принятием Федерального закона от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», №1037 "О Порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)», принимая во внимание письмо Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 26.07.2024 № 020-01-44-9100/24-0-1 (вход. № о-1254,24 от 26.07.2024), Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление от 22.02.2013 №60 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Местной Администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях» (в редакции постановления МА от 19.04.2022 №45-МА-2022, от 06.12.2022 № 129-МА-2022):

1.1. Приложение №4 к Административному регламенту, утвержденному приложением №1 к постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Врио главы Местной Администрации**

**Е.В.Короткова**

Приложение № 1 к постановлению МА МО МО  
Академическое от «25» сентября 2024 № 49-МА-2024

В Местную Администрацию МО МО Академическое  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)  
зарегистрированного (-ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
постановление МА МО \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ о назначения опеки (попечительства)  
телефон: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**Заявление  
о назначении и выплате денежных средств на содержание подопечного**

В соответствии с главой 4 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 02.07.2014 г. № 561 «О реализации главы 4 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на усыновление (удочерение), под опеку или попечительство, в приемную семью» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Постановление) прошу предоставить меру социальной поддержки в виде выплаты денежных средств на содержание подопечного (приемного ребенка) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ года рождения, имеющего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) по адресу: \_\_\_\_\_.

При подаче заявления представлены документы в соответствии с Постановлением.

Денежные средства прошу перечислять: \_\_\_\_\_

(указать номер счета в кредитной организации)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего (-ей) несовершеннолетнего (-ей) подопечного, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

- лично
- законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность)

- в органе местного самоуправления
- В СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления
- отправить посредством почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_
- в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»<sup>1</sup>

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

<sup>1</sup> Результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности