



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
(МА МО МО АКАДЕМИЧЕСКОЕ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» сентября 2024 г.

№ 48-МА-2024

О внесении изменений в постановление от 22.02.2013 № 59

В связи с принятием Федерального закона от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 «О Порядке разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)», принимая во внимание письмо Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 26.07.2024 № 020-01-44-9100/24-0-1 (вход. № о-1254,24 от 26.07.2024), Местная Администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление от 22.02.2013 №59 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Местной Администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных» (в редакции постановления МА от 19.04.2022 №45-МА-2022, от 06.12.2022 № 128-МА-2022):

1.1. Приложение №4 к Административному регламенту, утвержденному приложением №1 к постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение №5 к Административному регламенту, утвержденному приложением №1 к постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению

№2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы Местной Администрации

Е.В. Короткова

В Местную Администрацию МО МО Академическое
от _____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего подопечного)
зарегистрированного (-ой) по адресу: _____

проживающего(-ей) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:

телефон: _____
адрес электронной почты _____

**Заявление
о получении разрешения на раздельное проживание несовершеннолетнего
подопечного с попечителем (попечителями, при назначении подопечному нескольких
попечителей)**

Прошу выдать разрешение на раздельное проживание с попечителем _____

_____ (Ф.И.О. попечителя)

в связи с _____

(указать причину (работа, учеба, другое) и то, что это не отразится неблагоприятно на воспитании и защите прав и интересов подопечного, адрес проживания несовершеннолетнего)

буду проживать по адресу: _____

_____ (адрес проживания несовершеннолетнего)

" ____ " ____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных,
содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

" ____ " ____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

В Местную Администрацию МО МО Академическое
от _____,
(Ф.И.О. попечителя)
зарегистрированного (-ой) по адресу: _____

проживающего (-ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

телефон: _____
адрес электронной почты _____

**Заявление
о получении разрешения на раздельное проживание несовершеннолетнего
подопечного с попечителем (попечителями, при назначении подопечному нескольких
попечителей)**

Прошу выдать разрешение на раздельное проживание несовершеннолетнего
подопечного _____,
(Ф.И.О. подопечного, дата рождения)

со мной в связи с _____

(указать причину (работа, учеба, другое) и то, что это не отразится неблагоприятно на воспитании и защите прав
и интересов подопечного)

подопечный будет проживать по адресу: _____

(адрес проживания несовершеннолетнего)

" ____ " ____ 20 ____ г. _____ (_____)

(подпись попечителя)

(расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных
и персональных данных моего (-ей) подопечного, содержащихся в настоящем заявлении,
заявлении ребенка и в представленных мною документах.

" ____ " ____ 20 ____ г. _____ (_____)

(подпись попечителя)

(расшифровка подписи)

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем
на получение результата предоставления государственной услуги в отношении
несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность

- в органе местного самоуправления
- В СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления
- отправить посредством почтового отправления по адресу: _____
- в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»¹.

" ____ " _____ 20__ г. _____ (подпись попечителя) (_____) (расшифровка подписи)

¹ Результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности