



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
муниципальный округ
АКАДЕМИЧЕСКОЕ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 12 2013 г.

№ 532-МА

**Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое**

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления полномочий главными администраторами доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Местной Администрации

Н.И.Некипелов

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ
ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

1. Общие положения.

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее - местный бюджет), регламентации деятельности главных администраторов доходов местного бюджета, администраторов доходов местного бюджета, по осуществлению ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

Порядок регулирует также вопросы взаимодействия финансового органа внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – финансовый орган) как органа, организующего исполнение местного бюджета, с главными администраторами доходов местного бюджета, определяет механизм предоставления отчетных данных, а также порядок администрирования неналоговых доходов и иных платежей, подлежащих зачислению в местный бюджет.

Главные администраторы местного бюджета устанавливаются решением Муниципального Совета о бюджете на очередной финансовый год.

2. Бюджетные полномочия главных администраторов местного бюджета.

Главный администратор доходов местного бюджета осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- формирует и утверждает перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета путем принятия правового акта, закрепляющего за ними доходные источники, закрепленные за главным администратором местного бюджета решением о местном бюджете на очередной финансовый год;
- представляет в финансовый орган сведения и расчеты по администрируемым платежам, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и обеспечивает соответствие показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта местного бюджета;
- представляет в финансовый орган сведения о планируемых поступлениях по администрируемым платежам на очередной финансовый год для составления и ведения кассового плана. Сведения предоставляются в сроки, предусмотренные постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – Местная Администрация) по формированию местного бюджета на очередной финансовый год;

- формирует и представляет бюджетную отчетность в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации;
- ведет реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов местного бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

В случае необходимости или отсутствия подведомственных ему администраторов главный администратор доходов местного бюджета осуществляет функции главного администратора доходов местного бюджета и администратора доходов местного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

3. Бюджетные полномочия администратора доходов местного бюджета.

Администратор доходов местного бюджета осуществляет следующие бюджетные полномочия в соответствии с настоящим Порядком:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;
- осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов, принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Санкт-Петербургу (далее - УФК) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в УФК;
- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов местного бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов местного бюджета осуществляются в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов местного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов местного бюджета, с указанием администрируемых ими кодов бюджетной классификации (закрепленных за соответствующими главными администраторами доходов местного бюджета решением о местном бюджете на очередной финансовый год).

4. Начисление, учет, взыскание доходов и иных платежей.

Доходы и иные платежи, являющиеся источниками формирования доходной части местного бюджета, зачисляются на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации" УФК по Санкт-Петербургу (далее - счет 40101).

Администратор доводит до плательщиков реквизиты счета 40101 и порядок заполнения платежных документов на зачисление платежей согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации N 107н от 12.11.2013 "Об утверждении правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации".

Учет начисленных и поступивших сумм доходов и иных платежей в местный бюджет ведется администраторами доходов в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее - Инструкция по бюджетному учету) в разрезе администрируемых ими кодов бюджетной классификации.

Начисление доходов и иных платежей в местный бюджет отражается в бюджетном учете администраторами на основании соответствующих документов (договоров, актов, расчетов, и др.) на дату их начисления (признания), независимо от фактического поступления денежных средств в местный бюджет. При этом дата начисления дохода и иного платежа в местный бюджет устанавливается на дату возникновения требований к плательщикам по их уплате, исходя из условий соответствующих документов (договоров, актов, расчетов и др.), но не позднее последнего дня отчетного периода, в котором они имели место. Отчетным периодом признается любой календарный период (1 месяц, 2 месяца, 3 месяца и т.д.), за который исчисляется сумма дохода и иного платежа, исходя из условий соответствующих документов (договоров, актов, расчетов и др.).

Основанием для отражения операций поступления платежей в бюджет:

- выписка из лицевого счета бюджета (код формы 0531761 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному приказом Федерального казначейства РФ N 24 от 29.12.2012 (далее - приказ N 24 от 29.12.2012));

- ведомость кассовых поступлений в бюджет (код формы 0531812 к Порядку кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядку осуществления органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденному приказом Федерального казначейства РФ N 8н от 10.10.2008 (далее - приказ N 8н от 10.10.2008));

- реестр перечисленных поступлений (код формы 0531465 к Порядку учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему РФ и их распределения между бюджетами бюджетной системы РФ, утвержденному приказом Министерства финансов РФ N 92н от 05.09.2008 (далее - приказ N 92н от 05.09.2008) с приложением информации из расчетных документов, предоставляемых УФК администратору доходов бюджета.

В случае поступления доходов, отраженных УФК по коду бюджетной классификации "Невыясненные поступления", администратор осуществляет уточнение платежей на соответствующие администрируемые им коды бюджетной классификации. Зачет осуществляется в соответствии с приказом N 8н от 10.10.2008 на основании Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы 0531809).

В случае нарушения плательщиками установленных законодательством и условиями договора сроков перечисления (уплаты) денежных средств по неналоговым доходам и иным платежам в местный бюджет администратор осуществляет мероприятия по взысканию задолженности по уплате неналоговых платежей (с учетом сумм начисленных пеней и штрафов) в соответствии с действующим законодательством и условиями договора.

5. Порядок возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм платежей.

Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей осуществляется в соответствии с Приказ Минфина России от 18.12.2013 N 125н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" и приказом N 8н от 10.10.2008 на основании заявки на возврат (далее - Заявка, код формы 0531803). Возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей из

местного бюджета осуществляется администратором с учетом срока исковой давности, определенного законодательством Российской Федерации.

Для осуществления возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм доходов и иных платежей плательщик представляет администратору:

- заявление о возврате денежных средств, в котором должны быть указаны обоснование причин возврата и реквизиты для возврата платежа (наименование, ИНН, КПП плательщика, Ф.И.О., паспортные данные плательщика, банковские реквизиты плательщика, код ОКАТО, код бюджетной классификации, сумма возврата);
- подлинники платежных документов (квитанций) или их копии, подтверждающих факт оплаты.

В случае предъявления плательщиком заявления на возврат излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм администратор обязан проверить факт поступления в местный бюджет указанных сумм. В случае принятия решения об отказе возврата излишне и (или) ошибочно уплаченных (взысканных) сумм администратор направляет плательщику письмо с обоснованием причин невозможности возврата платежа.

Администратор принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм неналоговых доходов и иных платежей по счету 40101 и направляет Заявку на возврат плательщику излишне уплаченных (взысканных) сумм поступлений в УФК. Ответственность за принятие решений, связанных с возвратами излишне (ошибочно) перечисленных сумм, и уточнение вида и принадлежности поступлений и иных платежей несет администратор.