



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**муниципальный округ
АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

ПРОЕКТ

**РЕШЕНИЕ № -50п-6-2024
Протокол № 50-6-2024**

«18» июня 2024 года

Санкт-Петербург

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета от 16.09.2014
№ 12-1п-5-2014 «О порядке проведения конкурса на замещение высшей должности
муниципальной службы главы Местной Администрации внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ
Академическое»**

В целях приведения правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое в соответствие с действующим законодательством, учитывая протест прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга от 03.06.2024 №03-01-2024-152, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О порядке проведения конкурса на замещения высшей должности муниципальной службы главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое», утвержденное решением Муниципального Совета МО МО Академическое от 16.09.2014 г. №12-1п-5-2014 (в редакции решения Муниципального Совета МО МО Академическое от 23.06.2015 г. №75-10п-5-2015) (далее – Положение):

1.1. Изложить п.2.5 в новой редакции:

«2.5. Претенденты лично представляют регистратору следующие документы:

2.5.1. Заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службы и замещении должности муниципальной службы;

2.5.2. Анкету, предусмотренную статьей 15.2 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2.5.3. Паспорт;

2.5.4. Трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

2.5.5. Документ об образовании;

2.5.6. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- 2.5.7. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 2.5.8. Документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 2.5.9. Заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - 2.5.10. Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - 2.5.11. Сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - 2.5.12. Иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.»
- 1.2. Приложение №1 к Положению признать утратившим силу.
 - 1.3. Приложение №2 к Положению признать утратившим силу.
 - 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
 - 3. Контроль за исполнением возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета**

И.Г. Пыжик