



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АКАДЕМИЧЕСКОЕ**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
(МА МО МО АКАДЕМИЧЕСКОЕ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» октября 2018 г.

№12-1-МС-2018/99-1-МА-2018

**Об утверждении Договора между учредителями и редакцией
сетевого издания - официального сайта
органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, решением Муниципального Совета от 30.10.2018 г. N 249-46п-5-2018 «Об утверждении Положения о сетевом издании - официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое»,

ПОСТАНОВЛЯЕМ:

1. Утвердить Договор между учредителями и редакцией сетевого издания-официального сайта органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу Местной Администрации.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета**

Глава Местной Администрации



И.Г.Пыжик

Е.А.Гаврилова

Договор
между учредителями и редакцией сетевого издания - официального сайта органов
местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-
Петербурга муниципальный округ Академическое

Органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее - ОМСУ):

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое в лице Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального Совета Пыжика Игоря Григорьевича (далее - МС);

Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое в лице главы Местной Администрации Гавриловой Елены Алексеевны (далее - МА),

именуемые в дальнейшем Учредители и, действующие на основании Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, с одной стороны, и

Редакция сетевого издания - официального сайта органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое в лице главного редактора Некрасовой Ольга Викторовны (далее Редакция) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора и общие положения

1.1. Настоящий договор, в соответствии со ст.22 Закона РФ от 27.12.1991 N2124-1 "О средствах массовой информации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пп.25. п.1 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое, определяет статус, порядок и условия деятельности Редакции, а также взаимные права и обязанности Учредителей и Редакции по организационному, финансово-экономическому и профессиональному обеспечению сетевого издания-официального сайта органов

местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее Сетевое издание).

1.2. Редакция Сетевого издания не является юридическим лицом и действует на правах структурного подразделения Учредителей.

1.3. Предметом деятельности Редакции является подготовка и размещение информации в соответствии с тематикой, заявленной Учредителями при регистрации Сетевого издания, как средства массовой информации.

1.4. Полномочия главного редактора Газеты возлагаются на сотрудника МА решением Учредителя МА

1.5. Доменное имя Сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети Интернет адрес <http://mo-akademicheskoe-spb.ru/>. Доменное имя принадлежит МА.

1.6. Учредители Сетевого издания в полном объеме осуществляют своими средствами организационное, финансовое, материально-техническое и имущественное обеспечение деятельности Редакции в соответствии с производственной необходимостью.

1.7. Периодичность размещения информации в Сетевом издании определяется Учредителем МА по согласованию с другим Учредителем.

1.8. Местонахождение Учредителей и Редакции: 195257, Санкт-Петербург, Гражданский проспект, д. 84, тел.555-2659, электронный адрес: momoa@list.ru.

2. Задачи Редакции

2.1. Основные задачи:

2.1.1. Обеспечение Конституционного права граждан на получение информации путем оперативного размещения в Сетевом издании сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Академическое (далее – МО МО Академическое), опубликования принятых муниципальных правовых актов, официальных сообщений и материалов ОМСУ, иной информации.

2.1.2. Обеспечение Конституционного права граждан на свободу мысли и слова путем организации на страницах сетевого издания открытого обсуждения общественно значимых проблем жизни МО МО Академическое и его жителей, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, объективного освещения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, различных аспектов социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни, а также других вопросов, интересующих посетителей сетевого издания.

2.2. Осуществляя наполняемость сетевого издания информацией (контентом), Редакция выполняет следующие задачи:

2.2.1. Опубликовывает решения, постановления и иные муниципальные правовые акты, официальные документы и материалы органов местного самоуправления (далее ОМСУ) и их структурных подразделений;

2.2.2. По решению руководителей ОМСУ публикует проекты муниципальных правовых актов;

2.2.3. Самостоятельно освещает деятельность Учредителей;

2.2.4. Информировует жителей МО МО Академическое о политических, экономических, социальных и иных аспектах общественной жизни МО МО Академическое;

2.2.5. Опубликовывает извещения о месте, дате и времени встречи руководителей ОМСУ и депутатов МС с жителями МО МО Академическое, проведения отчетов руководителей ОМСУ и депутатов МС перед населением МО МО Академическое, проведения публичных слушаний;

2.2.6. Опубликовывает информацию о мероприятиях, проводимых ОМСУ и иными органами и организациями для жителей МО МО Академическое;

2.2.7. Предоставляет для выступления депутатам Муниципального Совета, других официальных лиц ОМСУ место на страницах Сетевого издания.

3. Права и обязанности

3.1. Учредители обязаны:

3.1.1. Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации, а также положения настоящего Договора;

3.1.2. Содействовать работе Редакции, сообщать Редакции об информационных поводах;

3.1.3. Предоставлять Редакции информацию, необходимую для выполнения целей и задач, предусмотренных настоящим Договором;

3.1.4. Не вмешиваться в деятельность Редакции, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.5. Принимать меры для выделения денежных средств, необходимых для функционирования официального сайта, согласно смете расходов, предоставленной главным редактором Сетевого издания;

3.1.6. Оказывать Редакции содействие в осуществлении ее деятельности.

3.2. Учредители вправе:

3.2.1. Утверждать муниципальные правовые акты о Редакции и Сетевом издании, вносить в них изменения;

3.2.2. Определять цели, задачи, предмет, виды деятельности Редакции, а также давать согласие на участие Редакции в ассоциациях и объединениях некоммерческих организаций;

3.2.3. Определять тематику, специализацию, периодичность выхода информации в Сетевом издании;

3.2.4. Принимать решения об изменении периодичности подготовки и размещения информации в Сетевом издании;

3.2.5. Помещать бесплатно и в указанный ими (одним из них) срок сообщения и материалы по вопросам деятельности ОМСУ в объеме и порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Договором и муниципальными правовыми актами;

3.2.6. Осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям действующего законодательства, настоящего Договора и муниципальных правовых актов;

3.2.7. Осуществлять контроль за соответствием тематики, специализации, заявленной Учредителями при регистрации сетевого издания;

3.2.8. Запрашивать и получать данные, касающиеся деятельности, связанной с наполняемостью информацией официального сайта;

3.2.9. Участвовать в управлении делами Редакции.

3.3. Учредитель МА:

3.3.1. Утверждает структуру и штатное расписание Редакции в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением МС о бюджете на текущий финансовый год на указанные цели;

3.3.2. Наделяет Редакцию муниципальным имуществом, в том числе оргтехникой, и осуществляет контроль за его использованием по назначению и сохранностью;

3.3.3. Финансирует затраты, связанные с действием Сетевого издания в соответствии с решением МС о бюджете на текущий финансовый год, согласно сметы, утвержденной в установленном в МА порядке, а также предоставляет в пользование Редакции служебные помещения.

3.4. Редакция обязана:

3.4.1. Планировать свою творческую деятельность в рамках утвержденного Учредителями муниципального задания, тематики, специализации и направленности, в соответствии с настоящим Договором и муниципальными правовыми актами;

3.4.2. Поддерживать тематику, заявленную Учредителями при регистрации Сетевого издания, как средства массовой информации;

3.4.3. Размещать сообщения или материалы, представленные Учредителями (одним из них), в полном объеме и в определенные Учредителями (одним из них) сроки;

3.4.4. Осуществлять оформление материалов для опубликования в соответствии с муниципальным заданием, требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов, настоящим Договором и муниципальными правовыми актами;

3.4.5. Обеспечивать высокий содержательный, художественный, профессиональный уровень опубликованных материалов;

3.4.6. Обеспечивать установленную Учредителем периодичность опубликования информации;

3.4.7. Осуществлять в установленном законом порядке поиск и сбор информации, запрашивать и получать информацию о деятельности ОМСУ;

3.4.8. Осуществлять профессиональную подготовку и редактирование информационных и иных материалов для опубликования в сетевом издании;

3.4.9. принимать участие в осуществлении Договорных отношений с авторами в порядке установленном учредителем МА;

3.4.10. Привлекать в порядке, установленном Учредителем МА, творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

3.4.11. В установленном в МА порядке осуществлять переписку с посетителями Сетевого издания, подготавливать проекты ответов на обращения посетителей, по согласованию с Учредителями, учитывать интересы и предложения посетителей при планировании размещения информации в сетевом издании;

3.4.12. Осуществлять обратную связь с посетителями по электронной почте МА - tomoa@list.ru;

3.4.13. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации публикацию опровержения в случаях распространения в Сетевом издании по каким-либо причинам сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство либо ущемляющих права и законные интересы гражданина или организации либо на основании решения суда;

3.4.14. При осуществлении своей деятельности соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, положения настоящего Договора, Устав МО МО Академическое и иные муниципальные правовые акты.

3.5. Редакция вправе:

3.5.1. Публиковать по своему усмотрению сообщения и материалы по любым вопросам, относящимся к тематике, установленной Учредителями;

3.5.2. Реализовывать иные права в соответствии с действующим законодательством.

4. Деятельность Редакции Сетевого издания

4.1. Деятельность Редакции, финансовое и материально-техническое обеспечение работ, связанных с подготовкой и размещением информации в Сетевом издании обеспечивает учредитель МА. Учредитель МА может выступать в качестве Редакции и может наделять Редакцию муниципальным имуществом.

4.2. Учредитель МА включает положения о деятельности Редакции, правах и обязанностях Главного редактора и работников Редакции в положение о структурном подразделении МА, определенном МА в качестве Редакции, и должностные инструкции работников указанного структурного подразделения МА.

4.3. Главный редактор обязан представлять по требованию Учредителей (одного из них) как концепцию Сетевого издания в целом, так и каждого раздела сетевого издания в частности.

4.4. Ответственным за размещение информации (материалов) в Сетевом издании является Главный редактор Сетевого издания.

4.5. Редакция планирует свою работу и формирует информацию для опубликования в соответствии с планами работы ОМСУ.

4.6. Формирование и подготовка информации для размещения в сетевом издании осуществляется Редакцией на основании материалов, представленных ОМСУ и их структурными подразделениями как самостоятельно, так и по запросу Редакции.

4.7. Редакция обязана опубликовывать в Сетевом издании в установленные Учредителями (одним из них) сроки муниципальные нормативные правовые акты, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Иные материалы, подлежащие опубликованию, направляются в Редакцию ответственным работником ОМСУ в электронном виде путем направления текста материала по корпоративной электронной почте.

4.9. Редакция не вправе отказать Учредителям, либо ответственным работником ОМСУ в опубликовании необходимой информации (материалов) в Сетевом издании.

4.10. Прекращение и приостановление деятельности Сетевого издания осуществляется по решению Учредителей либо судом в порядке гражданского судопроизводства в соответствии с действующим законодательством

5. Ответственность

5.1. Учредители, Редакция, авторы сообщений и материалов, распространенных в Сетевом издании, несут ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации.

5.2. Учредители несут ответственность за деятельность Сетевого издания в установленном действующим законодательством порядке.

5.3. Редакция несет ответственность за свои действия в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N2124-1 "О средствах массовой информации".

5.4. Учредители несут ответственность по претензиям и искам в отношении публикаций, заявленных Учредителями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Учредителями, действует бессрочно и может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор допускается оформлением соответствующих соглашений, подписанных Учредителями, при предварительном письменном извещении всех заинтересованных сторон за две недели.

6.3. Любой из Учредителей имеет право отказаться от участия в настоящем Договоре при предварительном письменном извещении всех заинтересованных сторон за два месяца.

6.4. Изменение состава Учредителей в сторону увеличения возможно при условии сохранения профиля сетевого издания и единогласном решении вопроса об изменении состава Учредителей.

6.5. В случае выхода из состава Учредителей какой-либо из сторон настоящего Договора статус Сетевого издания определяется при решении вопроса о выходе из состава Учредителей.

6.6. Главный редактор обязан довести до сведения каждого работника Редакции под роспись данный Договор и в дальнейшем обеспечить свободный доступ сотрудников Редакции к тексту настоящего Договора.

6.7. В случае возникновения разногласий между Сторонами настоящего Договора они обязуются принять все меры к урегулированию конфликта.

6.8. В случае невозможности урегулирования возникшего конфликта Стороны передают дело на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, подлежат урегулированию в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.10. Настоящий Договор составлен и подписан Сторонами в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Муниципальный Совет внутригородского
муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Академическое

Местная Администрация
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Академическое

195257, Санкт-Петербург,
Гражданский проспект, д. 84, тел.555-26-59,
электронный адрес: momoa@list.ru

195257, Санкт-Петербург, Гражданский
проспект, д. 84, тел.555-26-59,
электронный адрес: momoa@list.ru

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального Совета

Глава Местной Администрации



И.Г.Пыжик

"10" 10 2018 г.



Е.А.Гаврилова

"10" 10 2018 г.

Главный редактор
сетевого издания - официального
сайта органов местного
самоуправления

О.В.Некрасова

"10" 10 2018 г.